

DANS LA PEAU D'UN PRO

TYPE DE FICHE : FICHE INFORMATIVE

Objectifs et intentions de la fiche : Cette fiche propose aux élèves des clés pour créer un événement sportif en prenant en compte tous les aspects. L'idée est de leur donner envie de s'investir. Il faudra ensuite qu'un enseignant les encadre.

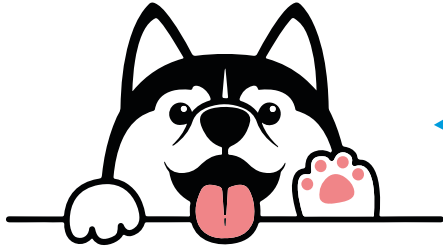
LE LIEN AVEC LES OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE (ODD)



LIENS AVEC LES PROGRAMMES

Parcours avenir, EMI (Éducation aux Médias et à l'Information)

DANS LA PEAU D'UN PRO



Tu as déjà organisé un événement sportif ? Je ne parle pas d'un petit match entre copains/copines, mais d'un vrai événement sportif, des olympiades, un tournoi impliquant **toute ton école, ton collège ou ton lycée** ou une course de chiens de traîneaux.

À La Grande Odyssée Royal Canin c'est notre spécialité, nous connaissons **tous les rouages** de l'organisation d'un **événement sportif**. Nous allons donc te donner quelques clés pour organiser le tien. Tu vas voir qu'il y a de nombreux aspects auxquels on ne pense pas dans l'organisation d'un événement. Tu vas devoir constituer plusieurs équipes avec ta classe.

LE CHOIX DE TON ÉVÈNEMENT

C'est la **première étape** et c'est quelque chose que tu vas devoir **discuter** avec tes enseignant-e-s, tes camarades, la direction de ton école. Est-ce un tournoi d'un seul sport ? Y a-t-il plusieurs sports comme pour les Jeux Olympiques ?

Y a-t-il des épreuves mixtes ?



LE CALENDRIER

Dès que tu auras choisi ton événement tu devras **imaginer son calendrier**. Quelle est la période de l'année durant laquelle il est plus simple de le réaliser ? Tu devras également penser au temps de préparation de cet événement. Il faut du temps pour mettre en place une organisation. N'hésite pas à garder beaucoup de temps pour cela.

LES RÈGLES ET L'ARBITRAGE

Ça c'est un gros travail, il faut **définir le format de chaque épreuve**, la durée des épreuves, la manière de construire le classement, les trophées s'il y en a, les sanctions s'il y a tricherie. Et il faut écrire tout cela de manière suffisamment **simple** pour que tout le monde puisse le comprendre.

LES ÉVÈNEMENTS ASSOCIÉS

Y a-t-il dans ton événement une cérémonie d'ouverture, une cérémonie de clôture, un stand avec des boissons, des jeux ? Si c'est le cas une équipe doit s'en occuper et l'organiser également.

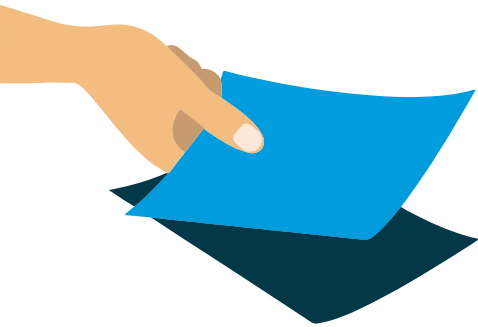


LA LOGISTIQUE

La logistique consiste à s'occuper de tout ce qui **matériellement** va te permettre de réaliser ton évènement. De quels bâtiments et terrain as-tu besoin ? Peut-être faut-il discuter avec la mairie pour obtenir l'utilisation d'un endroit particulier. As-tu besoin de matériel spécifique ? Ce matériel est-il disponible dans ton école ? Peux-tu t'en faire prêter par une autre école ? Ensuite tu vas devoir mettre le matériel à disposition des sportifs pendant l'évènement. Tu devras donc savoir où il est précisément, qu'il soit prêt à être transporté. Tu devras savoir qui va le transporter et le ramener...

LA COMMUNICATION

Pour qu'un évènement sportif soit réussi il faut penser à la communication. Il y a plusieurs phases et plusieurs objectifs. **L'équipe de communication crée du lien entre les différents acteurs de l'évènement.**



Le premier objectif de ta communication est d'abord à destination des **membres de l'organisation**. Tout le monde doit avoir les informations nécessaires pour avancer.

Le deuxième objectif c'est de **mobiliser les futurs acteurs de l'évènement**, informer les sportifs, les organisateurs, motiver des enseignants, l'administration de ton école, la municipalité si c'est nécessaire. Il faut des bonnes volontés pour créer ton évènement.

Le troisième objectif c'est de **communiquer avec le futur public** si tu prévois d'en avoir dans ton évènement. Il faut l'informer des dates, de ce qui va se passer...

Le quatrième objectif c'est de **couvrir l'évènement**, de le filmer, de faire des photos, des reportages et de diffuser tout cela via Internet, le site de ton établissement, un blog spécial, un compte Instagram ou autre. Cela se prépare en avance.

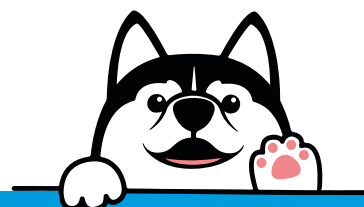
LA COORDINATION

Enfin le dernier point c'est la coordination. Il doit y avoir dans l'évènement une personne, une équipe qui a la **vision globale sur l'ensemble de l'évènement**. Il est très probable que cela sera un enseignant, mais une équipe peut l'aider dans ce rôle. Cette équipe doit veiller au calendrier de préparation, prendre les décisions qui permettent que le tournoi ait lieu dans les meilleures conditions.

LES ÉQUIPES À PRÉVOIR

- Coordination
- Communication : publicité, tournage et diffusion, interne
- Logistique
- Arbitrage
- Évènements associés

À toutes ces étapes tu devras te faire aider par tes enseignant-e-s, ils vont pouvoir te guider pour monter un évènement réaliste dans ton établissement. Tu dois savoir que pour les enseignants un projet comme celui là demande beaucoup de temps. Tous ne pourront pas t'aider !



Cette fiche suppose un **travail conséquent** de la part de ou des enseignants qui l'accompagneront.

Il faudra adapter les propositions à vos conditions particulières.

Le projet doit s'étaler sur **plusieurs semaines** et demande du **temps de coordination**.

Il faut donc de la **motivation** et de la **disponibilité**.



La course La Grande Odyssée Royal Canin en 2026